

議 事 概 要 記 録 (21 理 事 会 5 月)

開催日時	2021年5月6日(木) 19時00分～20時50分	開催場所	岡臨技事務局//Web 会議併用
会議種別	■ 21 理事会 5 月	議 長	木村 泰治
		書 記	塩見 千晴、山下 史哲
出席者	会長・副会長：木村 泰治(*)、藤岡 克徳、植本 美佐夫(*)、高津 昌吾 部長：加賀山 久明(*)、福島 明德、櫻井 博重、石松 昌己、高橋 陽平、林 敦志(*) 田坂 文重、渡部 俊幸 理事：立石 智士、塩見 千晴、山下 史哲、黄江 泰晴、高橋 孝英、仲井 富久江、山内 陽平 信定 さおり、中川 尚久、定方 五月、金子 賢太郎 監事：岡田 健、佐藤 達郎 (*) 会場出席者		
欠席者	なし	陪 席	小郷 正則(*)、森本 由樹
次 第	I. 議事録確認 II. 行動報告 III. 経過報告 1. 総務担当関係 2. 学術担当関係 3. 渉外担当関係 IV. 会計報告 V. 各部門および各種委員会等開催報告 1. 総務部担当部局 2. 学術部担当部局 3. 渉外部担当部局 4. 事務局 VI. 審議事項 VII. 各種行事への役員派遣 VIII. 各部会および各種委員会開催予定		
議事概要	I. 1.1.1 4月理事会議事録(資料1.1) 承認 1.2 4月学術部会議(資料1.2) 承認 1.3 一般検査部門会議(資料1.3) 参加者を200名に増やすことで承認 II. 行動報告 2.1 日臨技報告(木村資料2.1.1~4) 審議事項へ III. 経過報告 3.1 総務部関連 3.1.1 来簡4月分報告(加賀山資料3.1.1~3) 3.2 情報・組織部関連 3.2.1 会員動向4月会員数1495名(櫻井資料3.2.1~4) IV. 会計報告 4.1 年度末会計報告 4.1.1 支払何書3月分(福島当日資料) V. 各部門および各種委員会等開催報告 5.1 総務部担当部局 5.1.1 2020年度末業務監査報告(福島資料5.1.1~2) 5.1.2 2020年度末会計監査報告(福島) 会計は適正に行われていることを確認。報告書は後日送付する。 5.2 学術部担当部局 5.2.1 学術・渉外部 ①検査総合部門学術講演会 採血アンケート集計結果(中川資料5.2.1) HPに掲載する。 ②県北講演会等について経過報告(石松資料なし) 今年度の県北講演会は行う方向で検討中。櫻井理事が学術理事を兼任する。 5.2.2 精度管理部 なし 5.2.3 出版部 なし 5.3 渉外部担当部局(高津) 健康と臨床検査展を展示形式で検討中。日臨技に企画書を提出する。承認された。 5.4 事務局 5.4.1 トイレ修繕の経過報告(加賀山) 費用12万円で修繕完了した。 5.4.2 クロスチェック参加費の入金状況報告(森本) VI. 審議事項 6.1 日臨技理事会報告と検討事項(木村資料2.1~4・6.1) ①共済制度の内容変更、日当支給について説明 ②指定講習会について 法案はまだ通過していないが、通過次第日臨技事業として開始する。 支部基幹都道府県担当者を岡山県から1名選出する。会長・副会長が若手理事から選出し、選出者にメールで打診する。 ③臨地実習について ガイドラインが変更され、臨地実習受け入れ施設は講習会受講終了者を置く必要となる。 講習会は支部単位で実施する。それに向け岡山県から中心となる実務者を1名選出する。 会長・副会長が選出し、選出者にメールで打診する。 6.2 ホームページ(HP)委員会(櫻井資料6.2.1~2) 会報(印刷物)の廃止に伴い、HPとメールでの情報発信が重要となる。 HP更新・メール配信・作業の役割分担等、HP委員会での検討内容を櫻井理事から報告。以下の事項を審議。 1 HP上の会報の作成について 必要性について審議。当面は試験的に作成する。会員の反応も見つつ今後どうするかは継続審議とす		

	<p>る。</p> <p>2 HP 更新後の施設メーリングリスト・個人メール送信による情報発信について 最低でも1回/月配信、至急連絡は都度配信したい。問題なく行えるか個人メールへの試験送信が必要。 6月の定期総会案内で会員に周知し実施する。</p> <p>3 HP トピックス欄の作成について 友野印刷に費用等を確認中。返事あり次第報告する。(櫻井)</p> <p>6.3 総務担当部局(加賀山資料 6.3.1) ・岡臨技永年会員表彰者は資料の通り。例年通り表彰する。 ・保健所関連表彰の推薦依頼あり。5/28 締め切り。本会議後、過去の推薦者リストを加賀山総務部長が各理事へ メール送信するので今年度の推薦者を返信すること。</p> <p>6.4 学術担当部局 なし</p> <p>6.5 渉外担当部局 なし</p> <p>6.6 その他 ・中四国学会経過報告(植本資料 1.4) →各理事に学会 HP の閲覧と企業への声掛けのお願い。 →日臨技より学生フォーラム中止の連絡あり。(木村会長) 教育委員会への後援依頼を取り下げる。(渡部) 中原理事よりシンポジウムへの変更が提案されている。 ・採血アンケート集計結果 HP 掲載のお知らせを施設メーリングリストで行う。(櫻井) ・議事録と行動報告の新フォーマットの HP 掲載は、総務部で検討しフォーマットを統一してから行う。 ・Google ドライブでの会議資料配信について →アンケートに回答を。総務部で検討する。ファイルが開けない理事あり。次回理事会資料はメール添付でも送る。</p> <p>VII. 各種行事への役員派遣 日本医学検査学会 (WEB 開催) 是非参加を (木村会長)</p> <p>VIII. 各部会および各種委員会等改正予定(資料 8.6)</p> <p>8.1 岡臨技理事会：2021年6月3日(木)</p> <p>8.2 総務部担当者会議：2021年定期総会の前後で開催</p> <p>8.3 学術部担当者会議：未定</p> <p>8.4 渉外部担当者会議：未定</p> <p>8.5 2021 定期総会：2021年6月20日(日)</p>				
<p>決議事項 及び 継続事項</p>	<p>決定事項</p> <ul style="list-style-type: none"> 指定講習会と臨地実習講習会の岡山県担当者を会長・副会長が選出し選出者に打診する。 個人メールへの試験送信を行う。会員への周知は6月定期総会の案内時に行う。 岡臨技永年会員表彰者を例年通り表彰する。 保健所関連表彰者を推薦する。 採血アンケート集計結果 HP 掲載のお知らせを施設メーリングリストで行う。 議事録と行動報告の新フォーマットの HP 掲載は、総務部で検討しフォーマットを統一してから行う。 Google ドライブでの会議資料配信について、アンケートを参考に総務部で検討する。 <p>継続事項</p> <ul style="list-style-type: none"> HP 上の会報は当面作成するが、今後どうしていくかは継続審議とする。 				
<p>議事録 署名人</p>	<p>2021年6月25日</p>	<p>氏名</p>	<p>岡田 健 岡田</p>	<p>氏名</p>	<p>佐藤 達郎 佐藤</p>
<p>記録作成</p>	<p>2021年5月14日</p>	<p>氏名</p>	<p>塩見 千晴</p>	<p>提出</p>	<p>2021年5月14日</p>